2023-09-28

## Information till leverantörer av konferenstjänster

För att kostnader för konferenser ska kunna hanteras korrekt i Mittuniversitetets bokföring ska följande vara specificerat på fakturan:

* **Mat (specificerat på typ av måltid, frukost, lunch och middag)**
* **Boende (företrädesvis på individnivå)**
* **Övriga lokal-** **och konferenskostnader** (t.ex. konferenslokal, videoutrustning osv)

Mittuniversitetet kan ta emot fakturor på flera olika sätt. För mer information se: [Fakturainformation till Mittuniversitetets leverantörer (miun.se)](https://www.miun.se/kontakt/fakturainformation/)

#### Mittuniversitetets referens på fakturan

Fakturareferens ska anges på fakturan och består av 4 eller 5 siffror som ska lämnas av beställaren vid beställningstillfället, samt därutöver namnet på Mittuniversitetets beställare. Exempel: 9320 Kalle Karlsson.